

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác Cố vấn học tập năm học 2023

Căn cứ vào Kế hoạch công việc năm 2023, nhằm đánh giá và tăng cường hỗ trợ đẩy mạnh thực hiện công tác Cố vấn học tập trong Trường;

Căn cứ vào Kết luận của PGS.TS Bùi Huy Nhung – Phó Hiệu trưởng Nhà trường tại Hội nghị công tác Cố vấn học tập năm 2022 ngày 08 tháng 12 năm 2022.

Nhà trường tổ chức Hội nghị tập huấn công tác Cố vấn học tập năm 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập huấn nâng cao nghiệp vụ cho Cố vấn học tập, cập nhật các nội dung mới trong quy chế đào tạo, quy chế công tác người học, các thông tin liên quan tới hoạt động của Đoàn thanh niên và Hội sinh viên;

- Làm rõ trách nhiệm của Cố vấn học tập trong quy chế công tác Cố vấn học tập, đưa ra các quy trình cụ thể để xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Cố vấn học tập;

- Nhằm nâng cao chất lượng của công tác hỗ trợ sinh viên trong môi trường giáo dục đại học, giúp sinh viên định hướng và có kế hoạch cụ thể cho quá trình học tập tại Trường;

- Khen thưởng cố vấn học tập hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2022.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo cho Cố vấn học tập nắm được đầy đủ các nội dung trong công tác hỗ trợ sinh viên;

- Nội dung chương trình tập huấn, bồi dưỡng bám sát các quy chế, quy định của Nhà trường đảm bảo cung cấp đầy đủ kiến thức và các kỹ năng cơ bản cần thiết cho Cố vấn học tập;

- Việc tổ chức tập huấn, bồi dưỡng phải được tổ chức theo tinh thần nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm và tránh hình thức, lãng phí;

- Cố vấn học tập tham dự đầy đủ và nghiêm túc, bảo đảm đúng thời gian để đạt được mục đích đề ra.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Đối tượng tập huấn

Tất cả các Cố vấn học tập có tên trong quyết định số 880/QĐ-ĐHKTQĐ ngày 13 tháng 12 năm 2022.

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Cả ngày (Dự kiến: tháng 01/2023).

- Địa điểm: Tập huấn ngoài trường (nhà trường sẽ có thông báo cụ thể).

3. Nội dung tập huấn

- Buổi sáng: Hội nghị

<i>TT</i>	<i>Nội Dung</i>	<i>Báo Cáo Viên</i>
1	<i>Chuyên đề 1:</i> Trách nhiệm, quyền hạn của Cố vấn học tập	Phòng CTCT&QLSV
2	<i>Chuyên đề 2:</i> Những nội dung cần lưu ý trong Quy chế Đào tạo của Nhà trường	Phòng QLĐT
3	<i>Chuyên đề 3:</i> Những nội dung cần lưu ý trong Quy chế người học	Phòng CTCT&QLSV
4	<i>Chuyên đề 4:</i> Những nội dung cần lưu ý trong các hoạt động Đoàn thanh niên và Hội sinh viên	Đoàn thanh niên và Hội sinh viên
5	<i>Chuyên đề 5:</i> Giới thiệu các kênh thông tin sinh viên chính thống của Nhà trường và các kỹ năng cần thiết khi tư vấn cho sinh viên.	Phòng CTCT&QLSV

- Buổi chiều: Hoạt động Teambuilding.

III. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	PGS.TS Bùi Huy Nhượng	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	ThS Nguyễn Hoàng Hà	Trưởng phòng CTCT&QLSV	Phó Trưởng ban
3.	TS Trương Đình Đức	Phó TP. CTCT và QLSV	Ủy viên
4.	PGS.TS Phạm Thị Bích Chi	Trưởng phòng TC-KT	Ủy viên
5.	PGS.TS Bùi Đức Triệu	Trưởng phòng QLĐT	Ủy viên
6.	TS Đàm Sơn Toại	Trưởng phòng KT&ĐBCLĐT	Ủy viên
7.	ThS Đỗ Xuân Dũng	Trưởng phòng TTPC	Ủy viên
8.	TS Vũ Trọng Nghĩa	Trưởng phòng TT	Ủy viên
9.	ThS Bùi Đức Dũng	Trưởng phòng Tổng hợp	Ủy viên
10.	ThS Bác sỹ Đặng Thị Huệ	Trạm trưởng Trạm Y tế	Ủy viên
11.	TS Lê Việt Thùy	Giám đốc TT UDCNTT	Ủy viên
12.	ThS Vũ Trí Tuấn	Bí thư Đoàn Thanh niên	Ủy viên
13.	S/v Lê Trí Nhân	Chủ tịch Hội Sinh viên	Ủy viên
14.	ThS Vũ Thị Thúy	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
15.	ThS Đỗ Thanh Nhân	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
16.	Nguyễn Hữu Độ	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
17.	ThS Nguyễn Phương Thanh	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
18.	Nguyễn Thị Thanh Thúy	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
19.	Nguyễn Thu Hương	Phòng CTCT&QLSV	Ủy viên
20.	ThS Lê Văn Dũng	Phòng CTCT&QLSV	Thư ký

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Kinh phí tổ chức Hội nghị tập huấn Công tác cố vấn học tập được cân đối, sử dụng từ nguồn kinh phí Nhà trường.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên:

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung tập huấn, chuẩn bị cơ sở vật chất và triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch;
- Mời các báo cáo viên;
- Theo dõi, quản lý Hội nghị tập huấn;
- Quyết toán kinh phí.

2. Phòng Quản lý Đào tạo: Chuẩn bị tài liệu cho công tác tập huấn Cố vấn học tập theo chuyên đề 2.

3. Đoàn thanh niên, Hội sinh viên: Chuẩn bị tài liệu cho công tác tập huấn Cố vấn học tập theo chuyên đề 3.

4. Phòng Tài chính Kế toán: Thẩm định dự toán và quyết toán kinh phí.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện nghiêm túc kế hoạch đề ra để đảm bảo tổ chức “Hội nghị tập huấn công tác Cố vấn học tập năm 2023” đạt kết quả cao.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTCT&QLSV.


KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
 ĐẠI HỌC KINH TẾ
 QUỐC DÂN
PGS.TS Bùi Huy Nhượng